

T.C.
YILDIRIM KAYMAKAMLIĐI
BURSA MERKEZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

ISTIKLAL MARŞI

Kahraman Ordumuza

Korkmal Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanm.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşanm.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşanm,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşanm.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış carıvar!

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan şüheda,
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak mabedi.
Değmesin mabedimin göğsüne nafilem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Akif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcut devlet ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin için kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi senin bu hazineni mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî tedhihler olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için çene bulacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namûs ve şahihette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyeti kastedecek düşmanlar, bütün dünyada senin gibi düşünmüş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cansız ve hareksiz aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dâillet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakrüzarete içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Mustafa Kemal Atatürk



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

2023 eğitim vizyonu eğitim kurumunun temel çıkış noktasını bireyin kendini bilmesini ve tanınmasını sağlamak olarak tanımlamıştır. Eğitim sürecinin sadece okulla sınırlandırılmayacağı gerçeğinden hareketle kurulduğumuzdan bu yana Bursa'da bir marka olmaya devam ediyoruz. Her öğrencisinin özel olduğunun farkında olan bir kurum olarak öğrencilerimizin yetişmelerinde, sosyalleşmelerinde, toplumla entegrasyonunda geride bıraktığımız 57 yıllık süreçte nice başarılarla imza atmış geleneklerinden kopmayarak geleceğin değişimlerine hazır bir nesil yetiştirmiştir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Muhammet ALTUNTAŞ
Okul Müdürü

SUNUŞ	2
BÖLÜM I: PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	6
Bursa MERKEZ Anadolu İmam Hatip Lisesi.....	6
Strateji Geliştirme Kurulu	6
Bursa MERKEZ Anadolu İmam Hatip Lisesi.....	6
Stratejik Planlama Ekibi	6
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	6
2.1. TARİHİ GELİŞİM.....	6
2.2.2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:	7
2.3.Okulumuz Bina ve Alanları.....	8
2.3.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	8
2.4.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	9
2.5.Gelir ve Gider Bilgisi.....	9
3.PAYDAŞ ANALİZİ	9
3.1.PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ	10
3.2.Öğrenci Anketi Sonuçları:	11
3.3.Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:	11
3.4.Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları:	12
3.5.Paydaş Analiz Sonuçları:	12
4.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	12
4.1.İÇSEL FAKTÖRLER.....	12
4.2.DIŞSAL FAKTÖRLER	14
4.3.Gelişim ve Sorun Alanları.....	15
4.3.1.Gelişim ve Sorun Alanlarımız	15
5.BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	16
5.1.Misyonumuz.....	16
5.2.Vizyonumuz	16
5.3.Temel Değerlerimiz	17
6.BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	18
6.1.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18

6.2.TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	19
6.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	21
7.V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	23
7.1.2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	23
8.VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	23

BÖLÜM I: PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuz Kütüphanesinde, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında gelen resmi yazı gereği ”Stratejik Planlama Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Stratejik Plan çalışmalarını kapsamında hazırlanan anketler çalışanlara, öğrencilere, velilere uygulanarak alınan paydaş beklentileri stratejik planımıza temel oluşturmuştur.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik **amaçlar** belirlendi.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “Amacımıza ulaştırır mı?” sorgulaması yapıldı.
4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.
9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamaları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı. Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuz stratejik planı yazılarak uygulamaya konulmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Bursa MERKEZ Anadolu İmam Hatip Lisesi			
Strateji Geliştirme Üst Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Görevi
1	Muhammet ALTUNTAŞ	Öğretmen	Okul Müdürü
2	Ramazan KARA	Öğretmen	Müdür Başyardımcısı
3	Caner AKKAYA	Öğretmen	Öğretmen
4	Selami KARAMAN	Veli	OAB Başkanı
5	Mahmut TURUNÇ	Veli	Yönetim Kurulu Üyesi

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi			
Stratejik Planlama Ekibi			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Görevi
1	Mehmet Sami YORULMAZ	Öğretmen	Müdür Yardımcısı
2	Kadriye Emel GÖKSU	Öğretmen	Öğretmen
3	Veli İMER	Öğretmen	Öğretmen
4	Cem KARA	Öğretmen	Öğretmen
5	Kadir ORUÇ	Veli	Veli
6	Murat ÖZBEY	Veli	Veli

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHİ GELİŞİM

Bursa İmam Hatip Lisesi 1962-1963 Eğitim - Öğretim yılında Çekirge semtinde Özel İdareye ait bir binada; bir müdür, on öğretmen, iki yüz on dört öğrenci mevcudu ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 1965-1966 eğitim ve öğretim yılında Şükranıye Mahallesi'nde inşa edilen okul binasına taşınmıştır.

1966 yılında inşasına başlanan 1970 yılında ibadete açılan okulumuzun Mesleki Tatbikat Camii klasik Osmanlı mimarisine uygun olarak inşa edilmiştir. Mimarı "Ömer Kirazoğlu" dur.

25.09.1977 yılında Yeşil Kız Şubesi 250 öğrenciyle merkez şubeye bağlı olarak eğitim öğretime başlamıştır. 1995 yılında müstakil müdürlük haline getirilmiştir. Nilüfer semtinde inşa ettirilen yeni binaya taşınca ismi Nilüfer İmam Hatip Lisesi olarak değişmiştir. Eski bina uzun süre metruk olarak kalmış ve 2000'li yıllarda şubemiz olarak tekrar eğitim-öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında ise Yeşil Devlet Hatun Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla müstakil olarak hizmete devam etmiştir.

1991 yılında bir kütüphane, 22 derslikli ilave bina yapımına başlanmış, 1992 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır. 27.05.1991 tarihinde okulumuz bünyesinde Anadolu bölümü açılmış

olup 1991-1992 Eğitim-Öğretim yılında İpekçilik'e taşınmıştır. İpekçilik şubesi daha sonra müstakil Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak faaliyetine devam etmiştir.

2014-2015 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuz yenileme kapsamında yıkıldığı için geçici olarak Veysel Karani Mahallesi'ndeki Toki Cahit Zarifoğlu Mesleki Teknik Anadolu Lisesine taşınmıştır.

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi camiası olarak 2018-2019 Eğitim- Öğretim yılında yeni binamızda yeni bir heyecanla kutlu yolculuğumuza devam edeceğiz inşallah!

2018-2019 Eğitim- Öğretim yılında OKULUMUZ Fen ve Sosyal Bilimler Projesi Uygulayan İmam Hatip Lisesi yanında Hafızlık Projesiyle de kurumsal gücüne güç katmıştır.

İli : BURSA		İlçe : Yıldırım	
Adres:	Şükranıye Mahallesi 15.fatih Sok. No:4-6-8-10 Yıldırım / BURSA	Coğrafi Konum	40.188694, 29.088000
Telefon Numarası:	0(224) 3605300	Faks Numarası:	02243613347
e- Posta Adresi:	363733@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bursaihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	363733	Öğretim Şekli:	Tam gün eğitim
Okulun Hizmet Giriş Tarihi	1962	Toplam Çalışan Sayısı	81 (kadrolu) + 16 Geçici Görevlendirme +7 işkur Toplam : 104
Öğrenci Sayısı	Kız : 698 Erkek : 640 Toplam: 1338	Öğretmen Sayısı	Kadın : 35 Erkek : 56 Toplam : 91
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı: 27		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı: 27	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı: 15		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı: 14	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı: 1085TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi: 7	

2.2.2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
OKUL MÜDÜR VE MÜD. YARD.	7	0	7
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	3	7
MATEMATİK	5	7	12
İNGİLİZCE	5	3	8
FİZİK	2	0	2
KİMYA	0	3	3
BİYOLOJİ	0	2	2
TARİH	1	2	1
COĞRAFYA	1	1	2
FELSEFE	0	1	1
REHBER ÖĞRETMEN	1	1	2
BEDEN EĞİTİMİ	2	2	4
İHL MESLEK DERSLERİ	10	3	13

ARAPÇA	1	1	2
DİN KÜLTÜRÜ AHLAK BİLGİSİ	4	3	7
TÜRKÇE	5	0	5
SOSYAL BİLGİLER	2	1	3
FEN VE TEKNOLOJİ	3	1	4
GÖRSEL SANATLAR	1	0	1
TENOLOJİ TASARIM	1	0	1
GÜVENLİK	0	1	1
HİZMETLİ	2	0	2
MEMUR	2	2	4
DİĞER (OAB, İŞKUR V.S.)	3	7	10
TOPLAM	62	44	104

2.3.Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	50	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	51	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	48	Fizik Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Kimya Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	Biyoloji Laboratuvarı	X	
Öğretmenler Odası (m2)	130	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	23000	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12250			
Okul Kapalı Alan (m2)	18721			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3200			
Kantin (m2)	160+204			
Tuvalet Sayısı	32			
Diğer (.....)				

2.3.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	30		30	7/A	25		25
5/B	31		31	7/B	26		26
5/C	30		30	7/C	24		24
5/D		29	29	7/D		26	26
5/E		29	29	7/E		27	27
5/F		30	30	7/F		24	24
6/A	28		28	8/A	22		22

6/B	26		26	8/B	23		23
6/C	28		28	8/C		22	22
6/D		26	26	8/D		23	23
6/E		27	27	8/E		22	22
6/F		22	22	11/B		23	23
9/A		24	24	11/C		22	22
9/B		24	24	11/D	33		33
9/C		27	27	11/E	35		35
9/D		25	25	11/F	20		20
9/E	35		35	12/A		32	32
9/F	35		35	12/B		39	39
9/G	35		35	12/C		12	12
10/A		36	36	12/D	33		33
10/B		36	36	12/E	30		30
10/C	34		34	12/F	30		30
10/D	35		35	12/G	32		32
11/A		35	35	12/H	15		15
GENEL TOPLAM	KIZ:	698	ERKEK:	640	TOPLAM	1338	

2.4. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8 mb

2.5. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	815,690	815,690
2017	988,760	988,760
2018	1.452,360	1.452,360

3. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
ÖĞRENCİLER	DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
DERS ÖĞRETMENLERİ	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
VELİLER	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL AİLE BİRLİĞİ	BELEDİYELER
	SAĞLIK KURULUŞLARI
	MAHALLE MUHTARLIĞI
	SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

3.1.PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte	
Din Öğretimi Genel Müdürlüğü		x		Özel Proje ve Program Uygulayan Okul olarak insan kaynaklarında iş birliği içinde olmamız gereken kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		x		Özel Proje ve Program Uygulayan Okul olarak amaçlarımıza ulaşmamızda iş birliği içinde olmamız gereken kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet

Sağlık Kuruluşları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Ders Öğretmenleri	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kişiler	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Belediyeler		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Sivil Toplum Örgütleri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış

3.2.Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 85
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 73
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 68
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 69
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 84
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 52
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 78
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 76
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 71
Okulun içi ve dışı temizdir.	% 76
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 73
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 52
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 66
TOPLAM	% 71

3.3.Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 84
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 84
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 74
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	% 71
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 79
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 84
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 73
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 80
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	% 80
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 71
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 78
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 77
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 61
TOPLAM	%76

3.4.Çalışan Memnuniyet Anketi Sonuçları:

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 43
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 89
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 68
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 54
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 61
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 54
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 50
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 64
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 75
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 61
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 57
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 61
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 82
TOPLAM	%63

3.5.Paydaş Analiz Sonuçları:

ÇEVRESEL ETKİ	4,44
TOPLUMA ETKİ	4,27
İMAJ VE İTİBAR	4,61
ÖDÜLLER VE BASINDA YER ALMA	4,55
ÇALIŞMA ORTAMININ ETKİSİ	4,25
GENEL ORTALAMA	4,42

4.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

4.1.İÇSEL FAKTÖRLER

4.1.1.Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Öğrenciler, öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla ulaştığı, öğretmenlerin iyi eğitim verdiklerini bildiği, okulun ulusal ve uluslararası alanda başarılarının farkında yükseköğrenime öğrenci yerleştirmede başarılı olduğunun bilincinde, okulun öğrencisi ve bir parçası olmaktan gurur duyduğu, tercih edilen ve tanınan bir okul olduğunu bilmekte, okulun güvenli bir okul olduğunu bildiği, verilen hizmetin kalitesine inanmakta, okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiği, sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere katılım
------------	---

	sağladığı, kariyeriyle ilgili kararlarda ailenin bilgilendirildiği, rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiği, sosyal, kültürel ve sportif alanların kullanımına açık tutulduğu, öğrenci işleri ile ilgili hizmetlerin yerine getirildiği, öğrencinin temsiliyet hakkına (öğrenci kurulu, öğrenci meclisi vb.) saygı gösterildiği, kantin hizmetlerinin iyi olduğu, okula aidiyetinin tam olduğu, kendi istek, ilgi ve yeteneklerine göre öğrenci kulüplerinin bulunduğunu anket sonuçlarıyla teyit etmiştir.
Çalışanlar	Kurum yöneticileriyle çalışanlarının arasında güçlü bir iletişim bulunduğu, kurum çalışanları arasında güçlü bir iletişim bulunduğu, kurumda huzurlu bir çalışma ortamının bulunduğu, Yöneticiler, çalışanlardan gelen yenilikçi fikirleri desteklemeleri, Kurum yöneticilerinin çalışanlardan gelen eğitim ve bilgilendirme isteklerini dikkate almaları, Kurumumda çalışanların aldığı eğitimler diğer çalışanlarla paylaşımları, çalışanların yaptığı çalışmaların zamanında fark edildiği, çalışanlar arasında işbirliği ve uyumun bulunduğu, takdir ve ödül mekanizmasının adil çalıştırıldığı, kurum yöneticilerinin çalışanların fikirlerine önem verdiği anket sonuçlarıyla teyit edilmiştir.
Veliler	Veliler, okulun çevre ve toplum tarafından bildiği, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yapıldığı, tercih edilen bir okul olduğu, öğretmenlerle ihtiyaç duyduğumda görüşebildiği, eğitim öğretim hizmetleri açısından başarılı bir okul olduğu, yükseköğrenime öğrenci yerleştirmede başarılı olduğu, yemekhane, kantin vb. hizmetlerinden memnun olduğu, okul yöneticileri ile ihtiyaç duyduğunda görüşebildiği, okula ilettiği istek, öneri ve şikayetler dikkate alındığı, okulun bir parçası olmaktan mutluluk duyduğu, öğrencisiyle ilgili hizmetler yerine getirildiği, güvenli bir okul olduğu, okulda güvenlik önlemlerinin alındığı, okulu çevresindekilere tavsiye edildiği, okulun temizlik ve hijyen hizmetlerinden memnun olduğu, okul öğrenci işleri (devam-devamsızlık, geçme-kalma, alan seçimi vb.) ve işleyişi ile ilgili bilgilendirme yapıldığı, okulda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetler düzenlendiği, okulun ilgili birimlerinden ihtiyacı olan hizmetleri aldığı, okulun velisi olmaktan gurur duyduğu, okulda veliyi ilgilendiren konularda velilerin görüşlerinin alındığı anket sonuçları ile teyit edilmiştir.
Bina ve Yerleşke	Binanın yeterli alana sahip olması, binanın konumu itibariyle sessiz bir ortamda bulunması, gürültü ve trafikten uzak olması, binanın spor salonu, yurt ve eğitim binasının aynı yerleşke içinde bulunması.
Donanım	Okulumuzun yeteri donanıma sahip olması
Bütçe	Merkezi bütçe tertiplerinden okula yeterli ödeneğin geldiği, okul aile birliği bütçesinin de bulunması
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçlerinin paylaşımcı ve veri kontrolü üzerinden gerçekleştirilmesi
İletişim Süreçleri	Kurumda veli, çalışan, öğrenci ve yönetim arasında güçlü bir iletişimin bulunması.

4.1.2.Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Müdür yardımcılarının ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla ulaşamaması, okulda düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere herkesin katılım sağlamaması, okuldaki araç gereçler, materyaller eğitim esnasında kullanıma sunulmaması, okulda eğitim öğretim uygulama alanları (laboratuvar, spor salonu) yeterli donanıma sahip olmaması.
Çalışanlar	Kurumda çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın yeterli düzeyde olamaması, kurumun çalışanlarının diğer yeteneklerini tanımaması, kurum çalışanlarına sağlanan sosyal alan ve hizmetlerin yeterli olmaması.
Veliler	Okulun ihtiyaçlar doğrultusunda veli eğitimine katılımın az olması, okulun eğitim öğretim amaçlarına uygun donanıma sahip olmadığı.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinde yeşil alanın azlığı ve bahçe düzenlemesinin tamamlanmamış olması.
Donanım	Sınıflarda etkileşimli tahtaların bulunmaması
Bütçe	Aile birliğine katkıların yeterli düzeyde olamaması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ile okul aile birliği ve veliler arasında iletişimin istenilen düzeyde olmaması
İletişim Süreçleri	Veli okul buluşmalarında katılım oranının istenilen düzeyde olmaması

4.2.DIŞSAL FAKTÖRLER

4.2.1.Fırsatlar:

Politik	Özel proje ve program uygulayan Fen ve Sosyal Bilimler, Hafızlık Programı Uygulayan okul olması
Ekonomik	Ekonomik düzeyi yüksek velilere sahip olunması
Sosyolojik	Veli, öğrenci, çalışan ve mezunların aidiyetlerinin güçlü olması
Teknolojik	Okul öğrencilerinin akademik hazır bulunuşluklarının yüksek olması
Mevzuat-Yasal	Özel proje ve program uygulayan okullara ait yönetmelik
Ekolojik	Çevre ile işbirliği ve iletişimin kuvvetli olması

4.2.2.Tehditler:

Politik	Okulumuzda uygulanan program çeşitliliğine baktığımızda Fen ve Sosyal Bilimler ile akademik anlamda hazır bulunuşluk düzeylerinin farklı olması
Ekonomik	Velilerce maddi olarak yeterince destek olunmaması
Sosyolojik	Öğrencilerin cep telefonunu, sosyal medyayı amacı dışında kullanması
Teknolojik	Okulun yenilenmiş olması nedeniyle teknolojik alt yapının yeterli olmaması
Mevzuat-Yasal	Akademik, mesleki ve sosyal faaliyetlerin uygulanması için mevzuat kaynaklı sınırlamaların bulunması
Ekolojik	Beklentinin çeşitli ve çok yüksek olması

4.3.Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

4.3.1.Gelişim ve Sorun Alanlarımız

4.3.1.1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzu tercih edecek bütün öğrencilerin okulla ilgili doğru bilgilendirilmemesi
2	Okulumuzun yenilenen binasına taşınmış olması
3	Hayat boyu öğrenmeye katılımın yeterli düzeye ulaşamaması
4	Hayat boyu öğrenmenin yeterli tanıtımının yapılamaması

4.3.1.2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Hafızlık sınıfında eğitime katılan öğrencilerin hafızlık eğitimi süresinde bazı kazanımları unutulması nedeniyle akademik derslere adaptasyonun zor olması
2	Akademik kaygıyla gelen öğrencilerin meslek derslerine uyumda zorluk çekmesi
3	Bilişim araçlarının kontrolsüz kullanılması.
4	Çalışanların motivasyonunu arttıracak unsurların yetersiz olması.

4.3.1.3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğrenci, veli ve okul iletişimde yeterli koordinasyonun olmaması
2	Okul yerleşkeminin fiziki olarak bir problemi olmamasına rağmen, devam eden inşaat sürecinin tamamlanmaması ve inşaat kaynaklı sıkıntıların varlığı
3	Taşıma ve servis konusunda sıkıntıların olmaması

5.BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

5.1.Misyonumuz

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak; Öğrencilerimizin zihninde Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda Ailesini, Vatanını, Milli ve Manevi Değerlerini benimseyen, Milletini seven, bu uğurda çalışan insana, düşünceye, özgürlüğe, bilime, ahlaka, kültürel mirasa ve saygıya dayanan din eğitimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunacak başarılı nesiller yetiştirmek.

5.2.Vizyonumuz

Kaliteli ve köklü eğitimin adresi olmak.

5.3.Temel Değerlerimiz

- Açık ve dürüst iletişim
- Her çalışanına değer verme, eşit fırsat tanıma
- Planlı ve koordineli çalışma anlayışı
- Problemin değil çözümün bir parçası olma
- Öğrenmeyi öğrenme
- Değişim ve gelişimin önemine inanma
- Karar almada katılım ve şeffaflık
- Saygı, sevgi ve hoşgörü anlayışı
- Yaratıcılığı destekleme
- Başarının teşvik ve ödüllendirilmesi
- Ekip çalışması
- Sürdürülebilir başarıya destekleme
- Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlama
- Paydaş memnuniyetinin önemine inanma
- Katılımcı yönetim anlayışını sürdürmek
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirme
- Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirme
- Sağlıklı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin, gerçekleşmesine yardımcı olabilecek bireyler yetiştirme
- Dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarma
- Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseme
- Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliği oluşturmaktan sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim öğretim sürecinden geçtiğine inanma

6.BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

6.1.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

6.1.1.Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin okulumuza erişmelerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlayacak imkânlar sunmak

6.1.1.1.Stratejik Hedef 1.1 Okulumuzu tercih eden bütün öğrencilerin eğitime erişimlerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.a	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	30	25	20	15	10	5
PG 1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılım oranı	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.c	Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı	0,99	0,80	0,70	0,60	0,50	0,50

6.1.1.1.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Müdür Yardımcıları	Her ay sonunda
1.1.2.	Okulu tercih edecek 8. Sınıf öğrencilerine tanıtım çalışmalarının yapılması	Okul Tanıtım Ekibi	Nisan, Mayıs Ayları
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Müdür Yardımcıları	Her Ay Sonu
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Rehber Öğretmen	Her ayın son haftası

6.1.1.2.Stratejik Hedef 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerin okula uyum süreçlerini tamamlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerin mezun oldukları imam hatip dışındaki ortaokulların oranı	25	26	27	28	29	30
PG 1.2.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılım oranı	100	100	100	100	100	100
PG 1.2.c	Öğrencilerin memnuniyet oranı	98	99	100	100	100	100

6.1.1.2.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Yeni başlayan öğrencilerin mezun oldukları ortaokulların tespiti	Sınıf Müdür Yardımcıları	Ağustos Ayında
1.2.2.	Yeni başlayan öğrencilerin okula uyumlarının sağlanması için oryantasyon çalışması	İlgili Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Sevisi	Eylül Ayı Başında

1.2.3.	Yeni başlayan öğrencilerin velileriyle kaynaşma toplantısı	İlgili Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Sevisi	Eylül Ayı Başında
1.2.4.	Yeni başlayan öğrencilerin memnuniyeti ile ilgili anket çalışması	İlgili Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Sevisi	Ekim Ayında

6.2.TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

6.2.1.Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin öğretim süreçlerinde akademik başarı ve öğrenme kazanımlarını artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde kabul göreceğ eğitim ve istihdamı destekleyici çalışmalar yapmak

6.2.1.1.Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerin ruhsal, bedensel ve zihinsel gelişimlerini destekleyecek faaliyetlere katılımını sağlayarak, akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmalarına yönelik tedbirler almak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	84,21	89	91	92	93	94
PG 2.1.b	Okulun yükseköğrenime geçiş oranı	55	65	67	68	69	70
PG 2.1.c	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı						
PG 2.1.d	Rehberlik Servisimizden yararlanan bireylerin oranı	70	75	80	85	90	95
PG 2.1.e	Okul bünyesinde düzenlenen sanatsal, kültürel ve bilimsel faaliyet sayısı	12	13	14	15	16	17
PG 2.1.f	Disiplin cezası/ yaptırım uygulanan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı	8	7	6	5	4	3
PG 2.1.g	Öğrencilerin okuduğu kitap sayısının oranı	100	100	100	100	100	100
PG 2.1.h	Öğrencilerin çıkardığı yayın oranı	2	3	4	4	5	6
PG 2.1.ı	Öğrencilerin yaptığı veya katıldığı projelerin oranı	5	6	6	6	6	6

6.2.1.2.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ders bazında başarısız öğrencilerin tespit edilmesi	Tüm zümreler	Her sınav sonu
2.1.2.	Sınav analizlerinin yapılması	Tüm öğretmenler	Her sınav sonu
2.1.3.	Yetiştirme kursları için taleplerin alınması	Md. Baş Yard. Ramazan KARA	Dönem Başlarında
2.1.4	Okul bünyesinde düzenlenecek sanatsal, kültürel ve bilimsel faaliyet planı yapılması	Tüm Kulüp Başkanları	Eylül Ayı sonuna kadar
2.1.5	Disiplin cezalarının tüm öğrencilere anlatılması	Disiplin Kurulu Başkanı	Kasım Ayı Sonuna kadar
2.1.6	Öğrencilerin çıkaracağı yayınların öğrencilere anlatılması	İlgili Kulüp Başkanları	Ekim Ayı Sonuna kadar

6.2.2.Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilere çalışma hayatına uyumlarını sağlayacak beceriler kazandırarak üst öğretim kurumuna hazırlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.a	Kamu, özel sektör, yerel yönetimler ve STK'lar ile akademik, sosyal, kültürel ve sportif alanlara yönelik yapılan iş birliği/protokol sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.b	Meslek tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	5	6	7	8	9	10
PG 2.2.c	Meslek tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	527	606	606	606	606	606
PG 2.2.d	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	55	60	70	80	90	100

6.2.2.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	İşbirliği yapılacak kurumların tespit edilmesi ve görüşmelerin yapılması	Okul Müdür, danışma kurulu	Eylül Ayı Sonu
2.2.2.	Mesleki tanıtıma yönelik yıllık planın yapılması	Rehberlik Servisi	Ekim Ayı Sonu
2.2.3.	Mesleki tanıtımların sınıflar düzeyinde ayrı ayrı yapılması	Rehberlik Servisi	Hazırlık sınıfları Mayıs Ayı 9. sınıflar Mart Ayı 10. sınıflar Nisan Ayı 11. sınıflar Ekim Ayı 12. sınıflar yıl boyu
2.2.4	Üniversite tanıtım gezilerinin yapılması	Rehberlik Servisi ve İlgili Kulüp	Yıl boyu

6.2.3.Stratejik Hedef 2.3. Fen ve Sosyal Bilimler ile Hafızlık Programının hedeflediği yeterliliğe sahip olan bireylerin yetiştirilmesini sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.3.a	Hafızlık programlarına katılan öğretmen sayısı	10	11	12	13	14	15
PG 2.3.b	Hafızlık programlarına katılan öğrenci sayısı	26	56	86	116	120	120
PG 2.3.c	Hafızlık Programları sayısı	2	3	4	4	4	4
PG 2.3.d	Okulda gerçekleştirilen AB projesi ve eTwinning projesi sayısı	-	1	2	2	2	2
PG 2.4.e	Okul yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	82	85	88	90	95	100

6.2.3.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulda bir AB proje ekibinin kurulması	Okul Müdürü	Eylül Başı
2.3.2.	Her yıl mutlaka bir AB projesi yapılması, Kardeş okul ilişkilerinin yönetilmesi	Okul Müdürü	Sürekli

2.3.3.	Hafızlık Programlarının yapılması ve takip edilmesi	Yabancı Dil Zümresi	Sürekli
2.3.4	Yabancı dil puanlarının sürekli takip edilmesi	Müdür Yardımcısı Faruk ÇELİK	Her sınav sonu zümre toplantısında

6.2.4.Stratejik Hedef 2.4. Etkin bir rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.4.a	Rehberlik servisinden yararlanma oranı	70	75	80	85	90	95
PG 2.4.b	Kariyer günleri ile ilgili program sayısı	5	6	7	8	9	10
PG 2.4.c	Mesleğimde Bir Gün Projesine katılan öğrenci sayısı	150	170	180	190	195	200
PG 2.4.d	Okulda gerçekleştirilen danışman öğretmen uygulamasına katılan öğrenci sayısı	300	305	310	320	325	330

6.2.4.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Rehberlik servisinin ulaşılabilirliğinin sağlanması	Okul Müdürü, Rehberlik Sevisi	Sürekli
2.4.2.	Kariyer günlerinin planlanması için ekip oluşturulması ve takibi	İlgili Müdür Yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Sürekli
2.4.3.	Mesleğimde bir gün projesi için ekip oluşturulması ve planlamanın yapılması	Tüm Zümre Başkanları ve Rehberlik Servisi	Sürekli
2.4.4	Danışman öğretmenlik uygulamasının sürekli takip edilmesi	İlgili Müdür Yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Sürekli

6.3.TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

6.3.1.Stratejik Amaç 3: Yetişmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali alt yapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan kurumlar oluşturmak.

6.3.1.1.Stratejik Hedef 3.1 İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.a	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	20	22	23	24	25	26
PG 3.1.b	Personel başına düşen hizmet içi eğitim saati	8	9	10	11	12	13
PG 3.1.c	Lisansüstü eğitim tamamlayan personel sayısı	15	18	20	22	24	26
PG 3.1.d	İnsan kaynaklarının eğitimi ve gelişimine yönelik işbirliğiyle yapılan eğitim faaliyetleri sayısı (Üniversiteler, STK, Belediyeler vb)	2	3	3	4	5	5

PG 3.1.e	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15	15
-----------------	--------------------------------------	-----------	----	----	----	----	----

6.3.1.1.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmet içi eğitim ihtiyacının belirlenmesi ve İl MEM'e yazılması	Müdür Baş Yardımcısı	Haziran sene sonu öğretmenler kurulu
3.1.2.	Lisansüstü eğitim yapan öğretmenlerin tespiti	Müdür Baş Yardımcısı	Yılda bir kez Eylül Ayı
3.1.3.	İşbirliği yapılacak kurum ve STK'ların tespiti	Okul Müdürü	Eylül Ayı
3.1.4	Öğretmenlerin yabancı dil sınavlarına girişlerinin sağlanması	Okul Müdürü	Eylül Ayı

6.3.2.Stratejik Hedef 3.2. Kaynakları doğru, verimli kullanarak çağın koşullarına uygun eğitim öğretim ortamı ihtiyaçlarını karşılamak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.a	Okulun ihtiyaçlarını karşılayabilmek için hayırsever, yerel yönetim ve STK'lar tarafından yapılan yardım miktarı	250000	250000	250000	250000	250000	250000
PG 3.2.b	Okulun ihtiyaçlarını karşılayabilmek için, yerel yönetim, STK'lar ve firmalarla yapılan iş birliklerinin sayısı.	2	3	4	5	6	7
PG 3.2.c	Laboratuvarların standart donanımlarının karşılanma oranı	80	82	83	84	85	86
PG 3.2.d	Bütçe türlerinde hedeflerin gerçekleştirilme oranları	80	82	83	84	85	86
PG 3.2.e	Pansiyonun doluluk oranı	70	80	90	100	100	100

6.3.2.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul ihtiyaçlarını karşılamak için hayırseverler, yerel yönetimler ve STK'larla görüşülmesi	Okul Müdürü	Sürekli
3.2.2.	Laboratuvarların standart donanım ihtiyaçlarının tespit edilmesi	FKB Zümre başkanları	Eylül Ayı
3.2.3.	Okul Aile Birliğine kaynak oluşturma çalışmaları yapılması	OAB den sorumlu Müdür Yardımcısı	Sürekli

6.3.3.Stratejik Hedef 3.3. Okulumuzda stratejik yönetim anlayışının yerleşmesini sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG3 .3.a	Okulda verilen Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi eğitimleri sayısı	0	1	2	3	4	4
PG 3.3.b	Okulda gerçekleştirilen proje sayısı	5	5	6	6	7	7
PG 3.3.c	Çalışan memnuniyet oranı	63	65	70	80	90	100
PG3 .3.d	Veli memnuniyet oranı	71	75	80	90	95	100
PG3 .3.e	Öğrenci memnuniyet anketi	76	80	85	90	95	100
PG3 .3.f	Toplum memnuniyet oranı	74	80	85	90	95	100
PG3 .3.g	Medyada çıkan haber sayısı	8	10	12	13	14	15

PG3 .3.h	Web sitesinin ziyaret edilme sayısı aylık ortalaması(kişi)	260	290	310	340	360	400
-----------------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----

6.3.3.1.Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Kalite Yönetim Sistemleri ile ilgili seminer konularının tespiti	Okul Müdürü	Haziran Ayı Sonu
3.3.2.	Okulda yapılacak projelerin tespiti	Tüm müdür yardımcıları	Haziran Ayı Sonu
3.3.3.	Çalışan, Öğrenci, veli, işletme, toplum anketlerinin hazırlanması ve uygulanması	Okul Müdürü	Kasım Ayı
3.3.4	Medyada çıkan haber sayısının takibi	Okul Web Komisyonu	Sürekli
3.3.5	Web sitesinin ve sosyal medya hesaplarının istatistiklerinin takibi	Okul Web Komisyonu	Sürekli

7.V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

7.1.2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	750000	760000	7700000	7800000	7900000	3850000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300000	350000	360000	370000	380000	1760000
TOPLAM	1050000	1110000	1130000	11150000	1170000	5610000

8.VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Tüm bu işlemlerin okulumuzda takibi Okul Müdürü Muhammet ALTUNTAŞ ve stratejik planlama ekibi tarafından yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Strateji Planlama Ekibi

Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Görevi	İmza
1	MUHAMMET ALTUNTAŞ	EDEBİYAT ÖĞRETMENİ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	RECEP ÖZER	FEN VE TEKN. ÖĞRETMENİ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	CANER AKKAYA	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	
4	MUSTAFA BAYRAK	MESLEK DERSLERİ ÖĞRT.	MESLEK DERSLERİ ÖĞRT.	
5	TANER YENER	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	
6	SELAMİ KARAMAN	ÖĞRENCİ VELİSİ	ÖĞRENCİ VELİSİ	
7	ALİ UYSAL	ÖĞRENCİ VELİSİ	ÖĞRENCİ VELİSİ	

Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Strateji Geliştirme Kurulu

Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Görevi	İmza
1	MUHAMMET ALTUNTAŞ	EDEBİYAT ÖĞRT.	OKUL MÜDÜRÜ	
2	FARUK ÇELİK	MESLEK DERSLERİ ÖĞRT.	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	HASAN BOZ	FİZİK ÖĞRETMENİ	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	VELİ İMER	EDEBİYAT ÖĞRT.	EDEBİYAT ÖĞRT.	
5	SEMİH ELİK	FİZİK ÖĞRETMENİ	FİZİK ÖĞRT.	
6	ÖMER YILDIZ	ÖĞRENCİ VELİSİ	ÖĞRENCİ VELİSİ	
7	SEDAT KOYUNCU	ÖĞRENCİ VELİSİ	ÖĞRENCİ VELİSİ	

BURSA MERKEZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURUL ONAYI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi ve ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanmış olan planın, Bursa Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı olarak uygulanması kurumumuzca uygun görülmektedir.



HASAN BOZ
MÜD. YARD.
Kurul Üyesi



RECEP ÖZER
MÜD. YARD.
Kurul Üyesi



SEMİH ELİK
ÖĞRETMEN
Kurul Üyesi



CANER AKKAYA
ÖĞRETMEN
Kurul Üyesi



VELİ İMER
ÖĞRETMEN
Kurul Üyesi



TANER YENER
ÖĞRETMEN
Kurul Üyesi

15/01/2020

Muhammet ALTUNTAŞ

Okul Müdürü

